

ПОГОДЖЕНО

Директор
Департаменту освіти і науки
Запорізької обласної
державної адміністрації



Т.Я. Озерова

« » _____ 2018 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Виконуючий обов'язки директора,
заступник директора з НВР
Державного навчального закладу
«Запорізьке вище професійне училище
моди і стилю»



Г.В.Камінецька

« » _____ 2018 р.

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до Державного навчального закладу
«Запорізьке вище професійне училище моди і стилю»
на 2019 рік

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Правила прийому (далі - Правила) до Державного навчального закладу «Запорізьке вище професійне училище моди і стилю» розроблені відповідно до чинного законодавства України, на основі Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 р. № 499, Закону України «Про охорону дитинства» від 26.04.2001 р. № 2402-III та є обов'язковими.

1.2. Державний навчальний заклад «Запорізьке вище професійне училище моди і стилю» (далі - Училище) є підпорядкованим Міністерству освіти і науки України закладом професійної (професійно-технічної) освіти третього атестаційного рівня, що здійснює прийом громадян на навчання в межах ліцензійного обсягу відповідно до ліцензій Міністерства освіти і науки України.

1.3. До Училища приймаються громадяни України та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

1.4. Громадяни України мають рівні права на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від національності, раси, статі, соціального і майнового стану, світоглядних і політичних переконань, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання та інших обставин.

Особи без громадянства здобувають професійну (професійно-технічну) освіту в Училищі відповідно до чинного законодавства.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.5. Прийом громадян до Училища здійснюється для здобуття професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник».

1.6. Прийом громадян на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок міського бюджету м.Запоріжжя згідно з обсягами регіонального замовлення на підготовку робітничих кадрів.

1.7. Прийом громадян понад регіональне замовлення, а також перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюється за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб.

2. ПРИЙМАЛЬНА КОМІСІЯ

2.1. Прийом до Училища здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію директор Училища, який своїм наказом визначає та затверджує Положення про приймальну комісію, персональний склад та порядок її роботи.

2.3. Правила прийому до Училища на наступний календарний рік розробляються приймальною комісією та затверджуються директором Училища за погодженням з органом управління освітою Запорізької обласної державної адміністрації не пізніше 01 грудня поточного року.

2.4. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів;
- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту учнів, слухачів, працевлаштування після закінчення навчального року;
- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;
- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до Училища, оформлює протокол та оголошує відповідні списки осіб;
- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до Училища доводяться до відома вступників через засоби масової інформації, інформаційні стенди, web-сторінку www.modastil.com.ua, буклети, оголошення.

2.5.1. Згідно з ліцензіями Міністерства освіти і науки України від 11.08.2014 р. серії АЕ № 458997, від 10.03.2015 р. АЕ № 636168, від 11.08.2014 р. АЕ № 458998 та витягів з рішення Акредитаційної комісії України від 13.11.2013 р. №2542-АК (протокол від 27.09.2013 р. № 106), від 15.10.2014 р. № 2203-АК (протокол від 22.09.2014 р. № 112), від 19.11.2015 р. № 1705-АК (протокол від 30.06.2015 р. № 117) прийом учнів та слухачів на 2019 рік в Училищі проводиться за нижче перерахованими професіями за освітньо-кваліфікаційним рівнем кваліфікованого робітника на денну форму навчання:

- на основі базової загальної середньої освіти (з отриманням повної загальної середньої освіти) - первинна професійна підготовка:

№ з/п	Код за ДКУ	Назва професії	Термін навчання	Кваліфікація	Ступені навчання	Плановий обсяг прийому чол.	Вступні випробування
1	5141 5141	Перукар (перукар-модельєр) Манікюрник	3 роки 36 тижнів	Перукар-модельєр Манікюрник 3 роз. I кл.	II, III ступені	90	тестові завдання
2	7433 7435	Кравець Закрійник	4 роки	Кравець 5 розряду Закрійник 5 розряду	II, III ступені	60	співбесіда

- на основі повної загальної середньої освіти - первинна професійна підготовка:

№ з/п	Код за ДКУ	Назва професії	Термін навчання	Кваліфікація	Ступені навчання	Плановий обсяг прийому чол.	Вступні випробування
1	5141 5141 4222	Перукар (перукар-модельєр) Манікюрник Адміністратор	2 роки 36 тижнів	Перукар-модельєр Манікюрник 3 роз. I кл. Адміністратор	II, III ступені	60	тестові завдання
2	5141 4211 5141 5141	Перукар (перукар-модельєр) Касир (на підприємстві, в організації, установі) Віажист Віажист-стиліст	2 роки 34 тижні	Перукар I кл. Касир (на підприємстві, в організації, установі) Віажист-стиліст	II, III ступені	30	тестові завдання
3	4222 5312 4121	Адміністратор Декоратор вітрин Офісний службовець (бухгалтерія)	2 роки 39 тижнів	Адміністратор Декоратор вітрин 5 роз. Офісний службовець (бухгалтерія)	II, III ступені	30	співбесіда
4	4212	Касир (в банку)	2 роки	Касир (в банку)	II, III	30	диктант з

	4222 4115	Адміністратор Секретар керівника (організації, підприємства, установи)	24 тижні	Адміністратор Секретар керівника (організації, підприємства, установи)	ступені		українсько ї мови
--	--------------	---	----------	---	---------	--	----------------------

- навчання громадян за власні кошти (денна форма навчання):

№ з/п	Код за ДКУ	Назва професії	Термін навчання	Кваліфікація	Ступені навчання	Плановий обсяг прийому чол.	Вхідний контроль
Первинна професійна підготовка							
1	5141	Перукар (перукар-модельєр)	1 рік	Перукар 2 класу	II ступінь	20	співбесіда
2	7433	Кравець	1 рік 7 тижнів	Кравець 2-3 розряду	II ступінь	20	співбесіда
Професійно-технічне навчання							
3	7433	Кравець	2,5 місяців	Кравець 2 розряду	II ступінь	30	співбесіда
4	4222	Адміністратор	6,5 місяців	Адміністратор	II ступінь	30	співбесіда
5	4115	Секретар керівника (організації, підприємства, установи)	9 місяців	Секретар керівника (організації, підприємства, установи)	II ступінь	30	співбесіда
6	5312	Офісний службовець (бухгалтерія)	9 місяців	Офісний службовець (бухгалтерія)	II ступінь	30	співбесіда
7	4211	Контролер-касир	5 місяців	Контролер-касир 2 розряду	II ступінь	30	співбесіда
8	4212	Касир (в банку)	9 місяців	Касир (в банку)	II ступінь	30	співбесіда
9	4211	Касир (на підприємстві, в установі, організації)	3 місяці	Касир (на підприємстві, в установі, організації)	II ступінь	30	співбесіда
10	5312	Декоратор вітрин	8 місяців	Декоратор вітрин 4 розряду	II ступінь	30	співбесіда

11	7436	Швачка	3,5 місяці	Швачка 1-2 розряду	II ступінь	30	співбесіда
12	5141	Перукар (перукар-модельєр)	5 місяців	Перукар	II ступінь	30	співбесіда
13	5141	Манікюрник	2,5 місяці	Манікюрник 2 розряду 2 класу	II ступінь	30	співбесіда
14	5141	Педикюрник	2,5 місяці	Педикюрник 2 розряду 2 класу	II ступінь	30	співбесіда
15	5141	Візажист	6 місяців	Візажист	II ступінь	30	співбесіда
16	5141	Перукар собак	3 місяці	Перукар собак	II ступінь	30	співбесіда
Підвищення кваліфікації							
17	7433	Кравець	5 місяців	Кравець 3 розряду	II ступінь	30	вхідний контроль знань умінь і навичок
18	7433	Кравець	4,5 місяців	Кравець 4 розряду	II ступінь	30	вхідний контроль знань умінь і навичок
19	7435	Закрійник	5 місяців	Закрійник 4 розряду	II ступінь	30	вхідний контроль знань умінь і навичок
20	4211	Контролер-касир	3,5 місяці	Контролер-касир 3 розряду	II ступінь	30	вхідний контроль знань умінь і навичок
21	5141	Перукар (перукар-модельєр)	4 місяці	Перукар 2 класу	II ступінь	30	вхідний контроль знань умінь і навичок
22	5141	Перукар (перукар-модельєр)	3 місяці	Перукар 1 класу	II ступінь	30	вхідний контроль знань умінь і навичок
23	5141	Перукар (перукар-модельєр)	2,5 місяці	Перукар-модельєр	III ступінь	30	вхідний контроль знань умінь і навичок

24	5141	Манікюрник	1,5 місяці	Манікюрник 3 розряду 1 класу	II ступінь	30	вхідний контроль знань умінь і навичок
25	5141	Педикюрник	1,5 місяці	Педикюрник 3 розряду 1 класу	II ступінь	30	вхідний контроль знань умінь і навичок
26	5141	Візажист- стиліст	3,5 місяці	Візажист- стиліст	III ступінь	15	вхідний контроль знань умінь і навичок

2.5.2. Обмеження з професій за віком вступників та медичними показниками може бути, якщо учням протипоказане навчання за обраним напрямом, про що вказано в медичній довідці за формою відповідно до Закону України «Про зайнятість населення» та наказу МОЗ України від 31.03.1994 р № 46.

2.5.3. Вступні випробування проводяться у формі співбесіди, диктанту з української мови, тестових завдань відповідно. Матеріали вступних випробувань готуються конкурсною комісією, затверджуються протоколом приймальної комісії та доводяться до відома вступників відповідальним секретарем приймальної комісії. Результати проведення вступних випробувань протоколюються.

2.5.4. Зарахування вступників відбувається шляхом конкурсного відбору за результатами вступних випробувань. Конкурсний відбір проводиться згідно з графіком, що затверджується директором Училища. При виникненні спірних питань щодо результатів вступних випробувань (однаковий конкурсний бал) зі вступниками проводиться додаткове тестування.

2.5.5. У разі оскарження результатів вступних випробувань вступник подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії у триденний строк після оголошення оцінок. Заява, подана не в установлений термін, до розгляду не приймається.

2.5.6. Порядок роботи приймальної комісії: понеділок – п'ятниця - з 8.00 до 18.00; субота - з 9.00 до 16.00; вихідний - неділя.

2.5.7. Училище гарантує надання місць в гуртожитку для учнів, що проживають за межами м. Запоріжжя. Першочергове отримання місця у гуртожитку надається іногороднім учням, які відносяться до пільгових категорій (діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, інваліди, особи, які постраждали в наслідок Чорнобильської катастрофи, напівсироти, учні з

малозабезпечених, багатодітних та неповних сімей). Всі інші категорії учнів отримують місця у гуртожитку в разі їх наявності.

2.5.8. Вступники проходять медичний огляд в медичних установах міста.

2.6. Строки проведення прийому на навчання в Училище встановлюються цими Правилами відповідно до затверджених у встановленому порядку робочих навчальних планів, а саме:

- первинна професійна підготовка – з 01 червня по 30 серпня;
- перепідготовка, професійно-технічне навчання, підвищення кваліфікації – протягом календарного року.

В окремих випадках можливе проведення додаткового прийому на навчання з дозволу Міністерства освіти і науки України та за погодженням з Департаментом освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації.

3. ДОКУМЕНТИ ДЛЯ ВСТУПУ

3.1. Вступники особисто подають на ім'я директора заяву про вступ до Училища, вказуючи обрану професію, форму навчання, місце проживання, до якої додають:

- документ про освіту (оригінал) за умови вступу на денну форму навчання за державним замовленням; в інших випадках - оригінал або завірену копію;
- документ про присвоєння освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» за результатами закінчення другого ступеня навчання в навчальному закладі другого або третього атестаційного рівня (для навчання на третьому ступені професійної (професійно-технічної) освіти - в навчальному закладі третього атестаційного рівня) (оригінал або його завірену копію):
 - медичну довідку за формою, установлену чинним законодавством;
 - 6 фотокарток розміром 3x4 см;
 - паспорт або свідоцтво про народження (завірена копія);
 - ідентифікаційний номер (копію);
 - копії документів, що дають право на пільги до вступу до Училища (за наявності).

Вступники пред'являють особисто документ, що посвідчує особу та громадянство (паспорт громадянина України, військовий квиток або посвідчення про приписку (відповідно до вимог статті 14 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу»), свідоцтво про народження - для осіб, які за віком не мають паспорта або інший документ, який засвідчує особу і громадянство).

3.2. Особи, які направляються на навчання підприємствами, організаціями, установами, додають до заяви про вступ відповідний документ.

4. УМОВИ ПРИЙОМУ

4.1. Прийом до Училища проводиться шляхом конкурсного відбору вступників за формою, визначеною в переліку професій в п.2.5.1 Правил, з урахуванням середнього бала атестата про повну загальну середню освіту або свідоцтва про базову загальну середню освіту:

За результатами співбесіди – з професій:

«Кравець, закрійник»;

«Адміністратор, декоратор вітрин, офісній службовець (бухгалтерія)»;

За результатами диктанту з української мови – з професій:

«Касир (в банку), адміністратор, секретар керівника (організації, підприємства, установи)».

За результатами тестових завдань – з професій:

«Перукар (перукар-модельєр), манікюрник»;

«Перукар (перукар-модельєр), манікюрник, адміністратор»;

«Перукар (перукар-модельєр), касир (на підприємстві, в організації, установі), візажист, візажист-стиліст».

4.2. Конкурсний відбір проводиться згідно з графіком вступних випробувань.

4.3. Учні Училища, які успішно закінчили другий ступінь професійної (професійно-технічної) освіти і пройшли кваліфікаційну атестацію, зараховуються (переводяться) на третій ступінь навчання на основі конкурсного відбору.

4.4. Зарахування осіб на третій ступінь здійснюється без надання вступником сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання відповідно до Положення про порядок відбору на третю ступінь професійної (професійно-технічної) освіти.

Прийом слухачів на перепідготовку або підвищення кваліфікації може здійснюватися шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійно-технічну освіту».

4.5. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за графіком час або отримали незадовільні результати, до участі в конкурсному відборі не допускаються.

5. ЗАРАХУВАННЯ

5.1. Зарахування поза конкурсом:

- діти осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції; один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту; діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи відповідно до Закону України «Про охоронудитинства» від 26.04.2001 р. № 2402-III;

- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

- діти-інваліди та інваліди, яким не протипоказане навчання за обраною професією, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, - за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;

- діти, чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими спеціальностями і професіями відповідно до Указу Президента України від 19 травня 1999 року № 524 «Про державну допомогу дітям, які вчаться за гірничими спеціальностями і чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах»;

- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу

Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники загальноосвітнього навчального закладу III ступеня, нагороджені золотою (срібною) медаллю;

- випускники загальноосвітнього навчального закладу II ступеня, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою;

- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями, для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

- випускники закладів професійної (професійно-технічної) освіти, які отримали дипломи кваліфікованого робітника з відзнакою і вступають до Училища третього атестаційного рівня за відповідними професіями;

- особи, які вступають до Училища за цільовим направленням на навчання.

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до Училища за обраною формою навчання.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до Училища здійснюється наказом директора Училища відповідно до рішення приймальної комісії.

5.6. Після конкурсного відбору зарахування до Училища може супроводжуватися укладанням договору між Училищем, замовником робітничих кадрів (підприємством, організацією тощо) і випускником (для неповнолітніх – його батьками) про навчання та подальше працевлаштування.

5.7. Зарахування до Училища на навчання за рахунок видатків з місцевого бюджету м.Запоріжжя або видатків, що враховуються при визначенні міжбюджетних трансфертів у державному бюджеті на оплату послуг з підготовки кваліфікованих робітників на умовах регіонального замовлення, здійснюється в межах затвердженого регіонального замовлення.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Зазначений порядок прийому документів учнів з подальшим зарахуванням поширюється на вступників, які не мають базової загальної

середньої освіти і подають довідку про навчання в основній середній загальноосвітній школі.

6.2. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з Училища. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні регіонального замовлення на прийом з окремих професій Училище може проводити додатковий прийом.

6.3. Особам, які не зараховані до Училища, а також тим, що без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше 5 днів із дня прийняття рішення.

6.4. Матеріали, які засвідчують результати конкурсного відбору вступників, зберігаються протягом одного року, а потім знищуються, про що складається відповідний акт.

6.5. Контроль за дотриманням Правил прийому до Державного навчального закладу «Запорізьке вище професійне училище моди і стилю» здійснюється Департаментом освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації.

Розглянуті та схвалені на засіданні
педагогічної ради від 30.11.2018 р. протокол №2